

云就业标准版用户使用说明书（二级学院管理员）

1、登录方式及系统界面介绍

1.1 登录

登录学校就业信息官网（<https://job.sxjdzy.cn/>）

选择“管理员登录” - “新版云就业系统”



使用微信扫码登录



首次登录用户, 需要使用系统内绑定手机+短信验证码进行验证

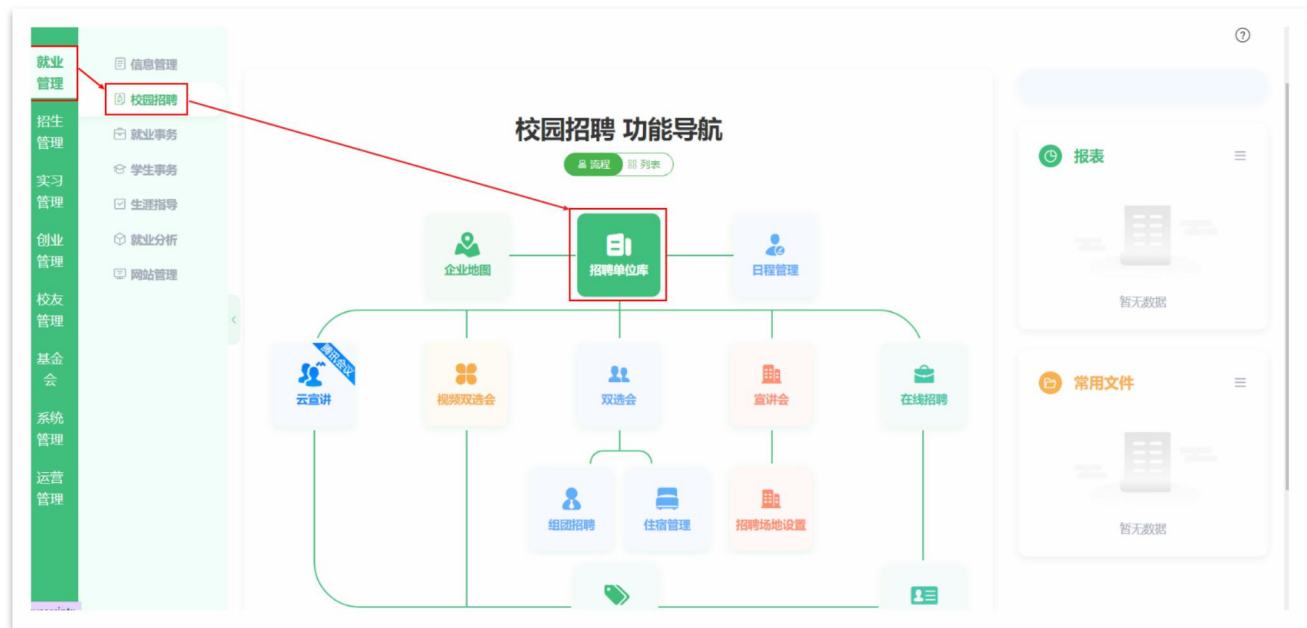


2、就业管理

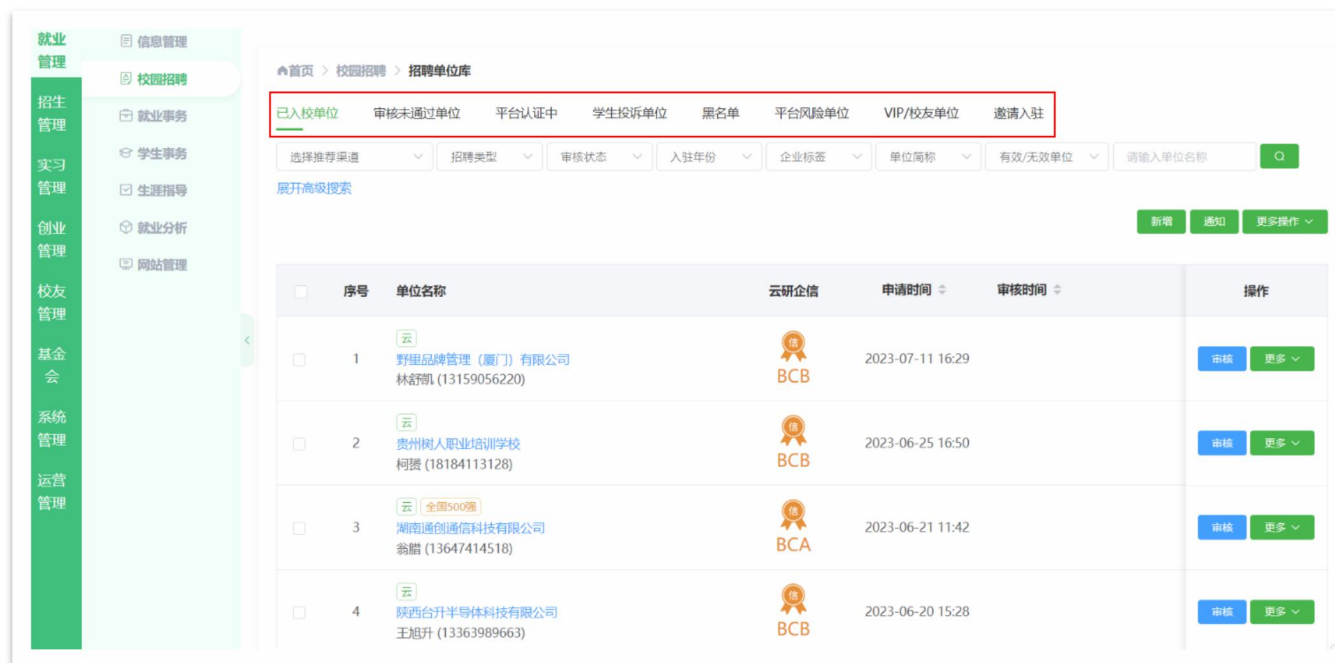
2.1、校园招聘

2.1.1、本校单位库

教师登录就业网后台，选择就业管理-校园招聘-本校单位库，进入本校单位库界面。



本校单位库下有多个页签，用以区分不同状态的单位。



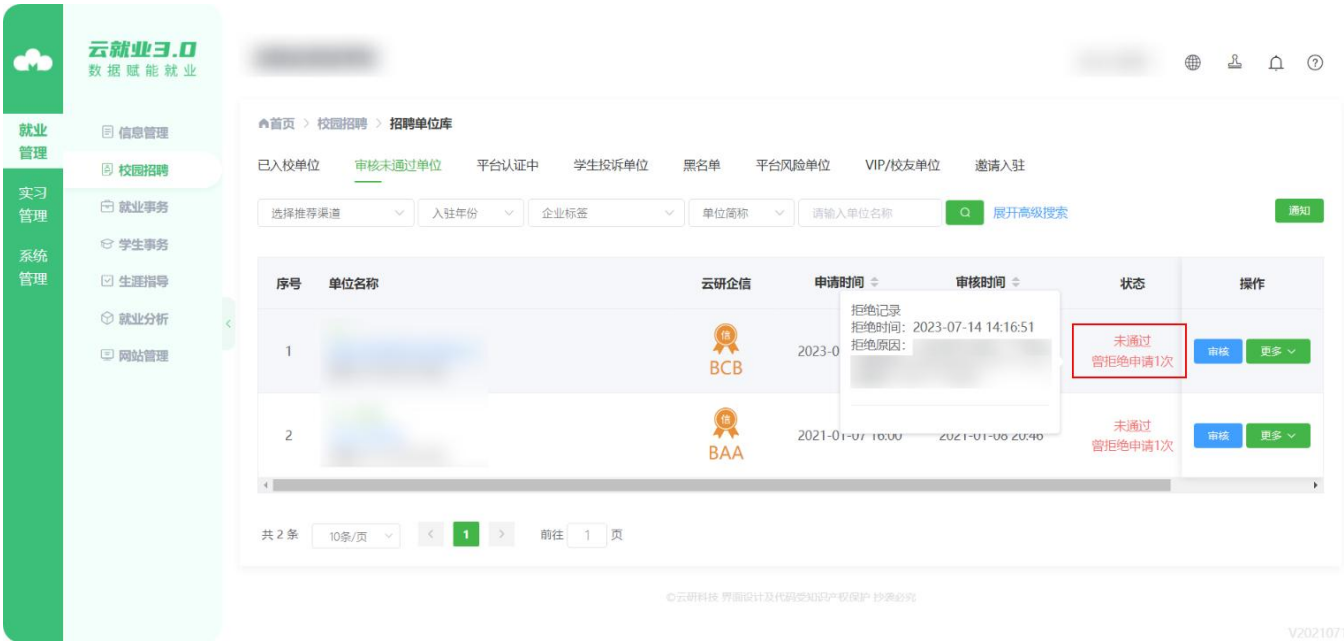
1) 已入校单位

已入校单位指的是已经入驻到学校的单位，老师可以通过系统丰富的筛选项，寻找已入驻到学校的单位。



2) 审核未通过单位

审核未通过如字面意思，是老师审核未通过的单位，将鼠标移至状态列的红色字体上，即可看到拒绝记录。



3) 平台认证中

平台认证中的单位，是指单位在入驻到学校之前，先要在云校招平台中进行注册并等待审核，在平台未认证完成之前，这部分单位就会存在于“平台认证中”页签中。

就业管理

信息管理

校园招聘

就业事务

学生事务

生涯指导

就业分析

网站管理

校园招聘 > 招聘单位库

已入校单位 审核未通过单位 平台认证中 学生投诉单位 黑名单 平台风险单位 VIP/校友单位 邀请入驻

入驻年份 单位简称 请输入单位名称 展开高级搜索

序号	单位名称	云研企信	联系信息	状态	说明	操作
1		BCC		未通过	授权书身份证件不清晰	删除
2		BCC		未通过	fa	删除
3		BCC		未通过	请上传正确的组织机构代码证,若已三证合一请上传三证合一的营业执照	删除
4		CCB		未通过	校园招聘	删除
5		BCC		未通过	您的单位名称与证件不一致,请修改	删除
6		BCA		未通过	您的单位名称与证件不一致,请修改	删除
7		BCC		未通过	请上传正确的组织机构代码证,若已三证合一请上传三证合一的营业执照	删除
8		BCA		未通过	您的单位名称与证件不一致,请修改	删除

4) 学生投诉单位

这里是学生投诉单位，会显示所有学生投诉过的单位。

就业管理

信息管理

校园招聘

就业事务

学生事务

生涯指导

就业分析

网站管理

校园招聘 > 招聘单位库

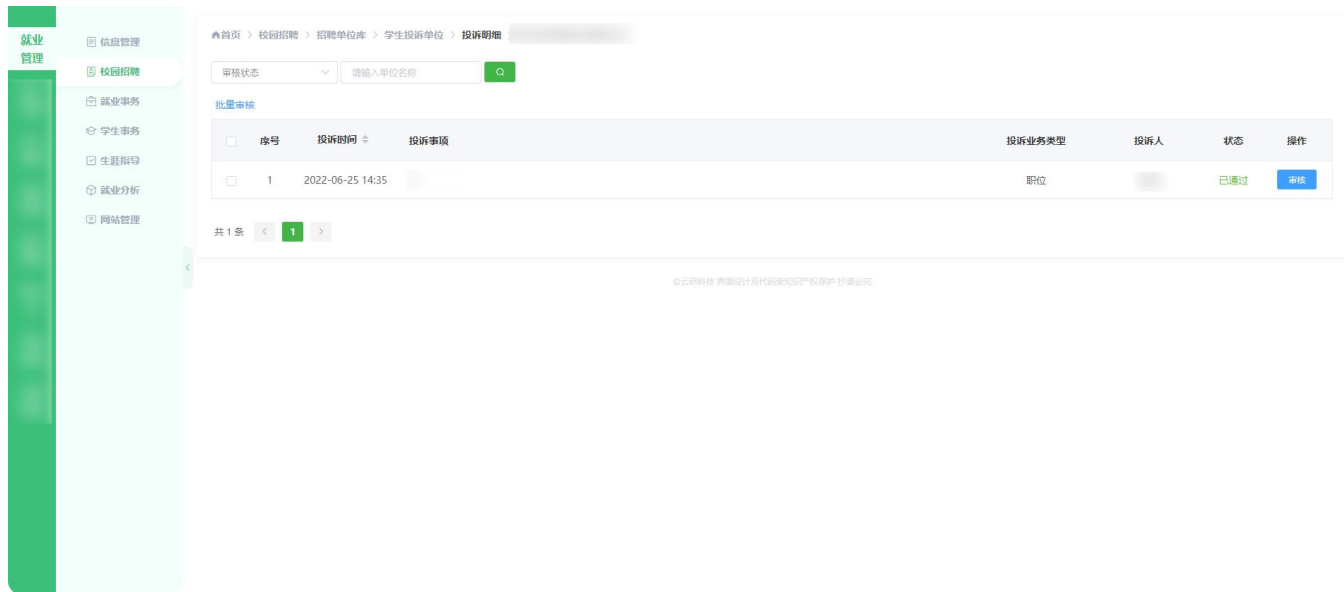
已入校单位 审核未通过单位 平台认证中 学生投诉单位 黑名单 平台风险单位 VIP/校友单位 邀请入驻

选择推荐渠道 入驻年份 单位简称 请输入单位名称 展开高级搜索

序号	单位名称	云研企信	单位联系信息	投诉次数	操作
1		AAA		1	查看详情 加入黑名单
2		AAB		1	查看详情 加入黑名单
3		D		2	查看详情 加入黑名单
4		BCB		1	查看详情 加入黑名单

共 4 条 10条/页 1 前往 1 页

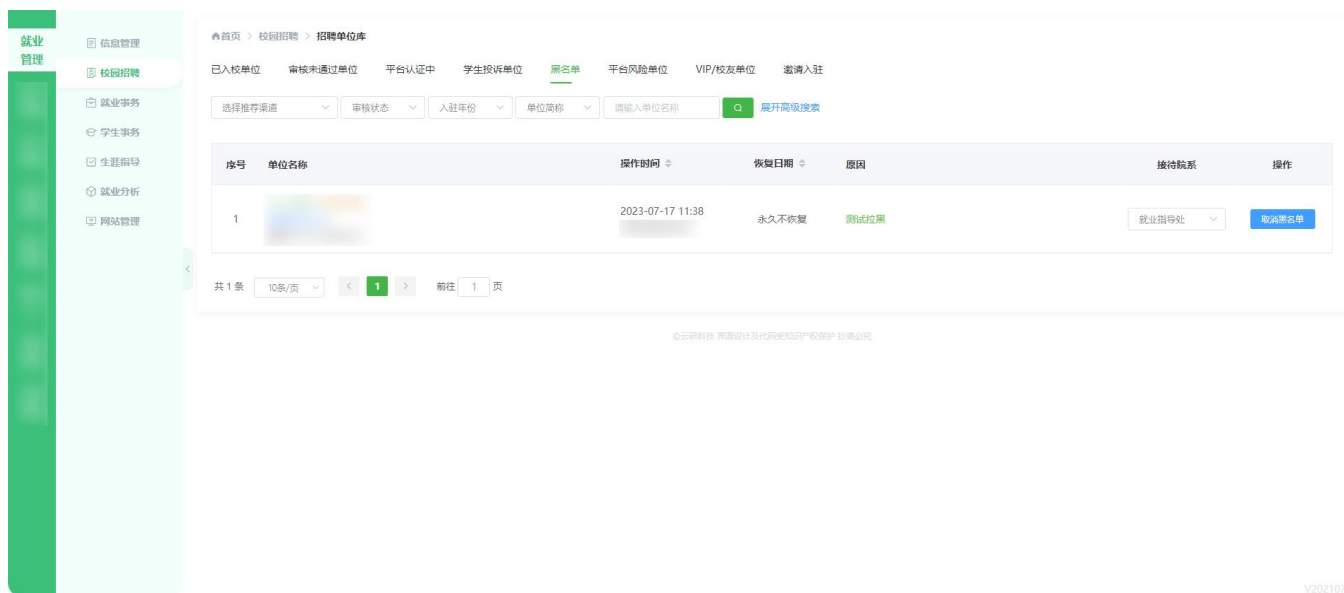
在操作中点击查看详情，能够看到学生投诉的具体内容，并对学生的投诉进行审核。



5) 黑名单

黑名单单位，是学校拉黑的单位，被拉黑后，其他学校也能够看到该企业被拉黑过。

如果在拉黑时，未设置恢复日期，则默认永久不恢复。



2.1.2、宣讲会

1、企业申请宣讲会

依次点击“校园招聘” - “宣讲会”，在新进入的页面下点击“+新增”按钮，并如下图所示

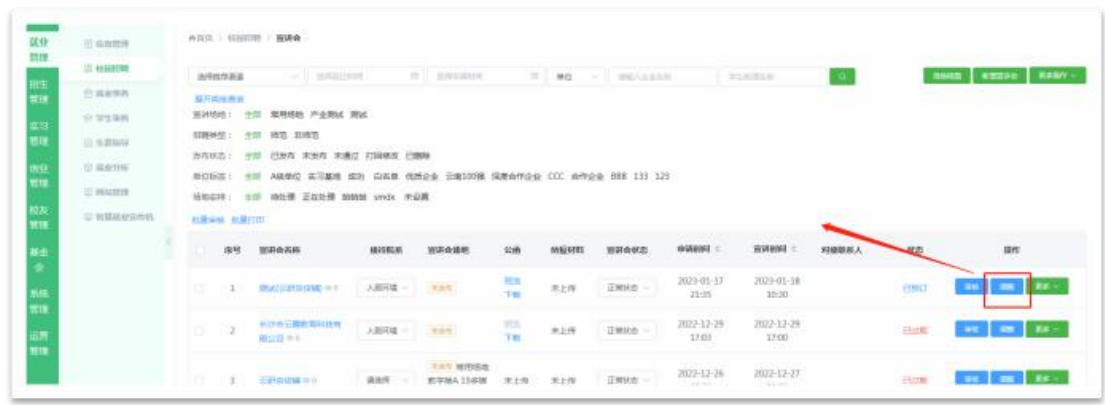


选择学校后，根据弹出“宣讲会注意事项”内容，如实填写对应信息；确认无误后点击底部“申请”按钮，即可等待学校审核，如下图所示。

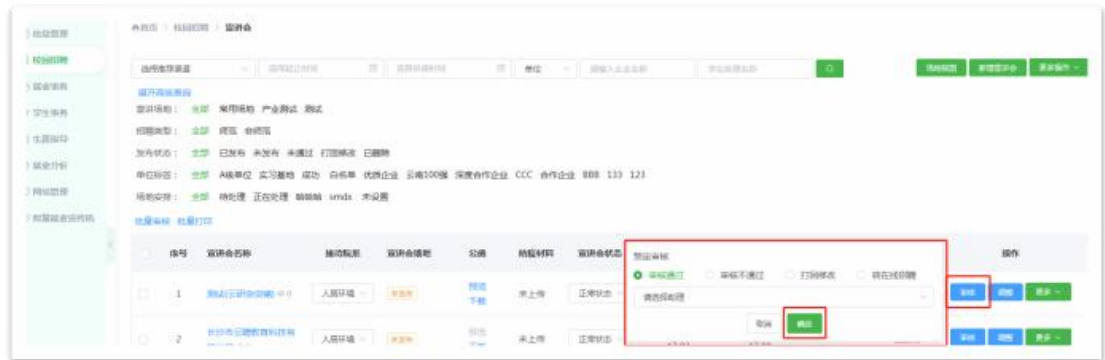
2、学校审核宣讲会

依次点击“就业管理” - “校园招聘” - “宣讲会”，如下图所示。

确认申请内容无误后，需返回至“宣讲会”页面，点击该项申请右侧的“调整”按钮，并根据企业填写的申请内容，选择场地与对应时段，如下图所示。

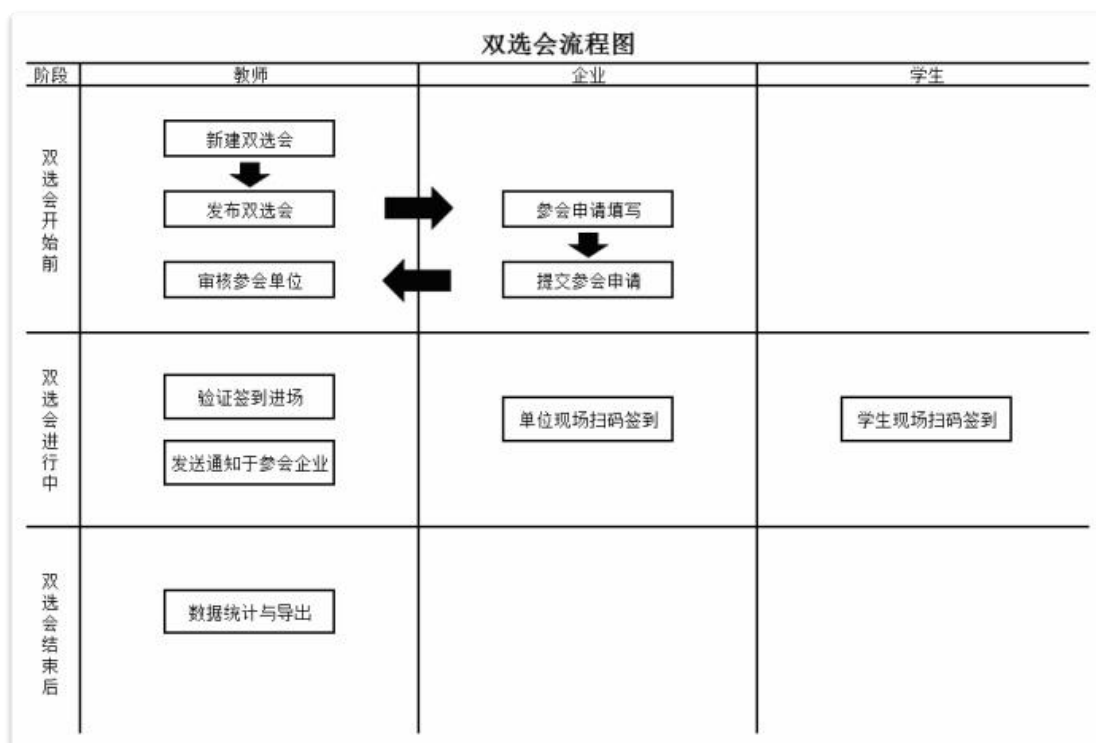


在宣讲会页面，点击对应宣讲会右侧“审核”按钮，并对审核结果予以确定，（“选择学生助理”任命为该项宣讲会学生对接责任人，非必选项），如下图所示。



2.1.3、双选会

1、双选会流程图



1、企业报名双选会

在企业端页面中依次点击“校园招聘” - “双选会” - “全部场次”，填入双选会名称后，点击“搜索”按钮

找到对应双选会后,点击“详情”查看学校发布的活动内容后,点击“报名”按钮，或者 点击“报名”按钮均可。

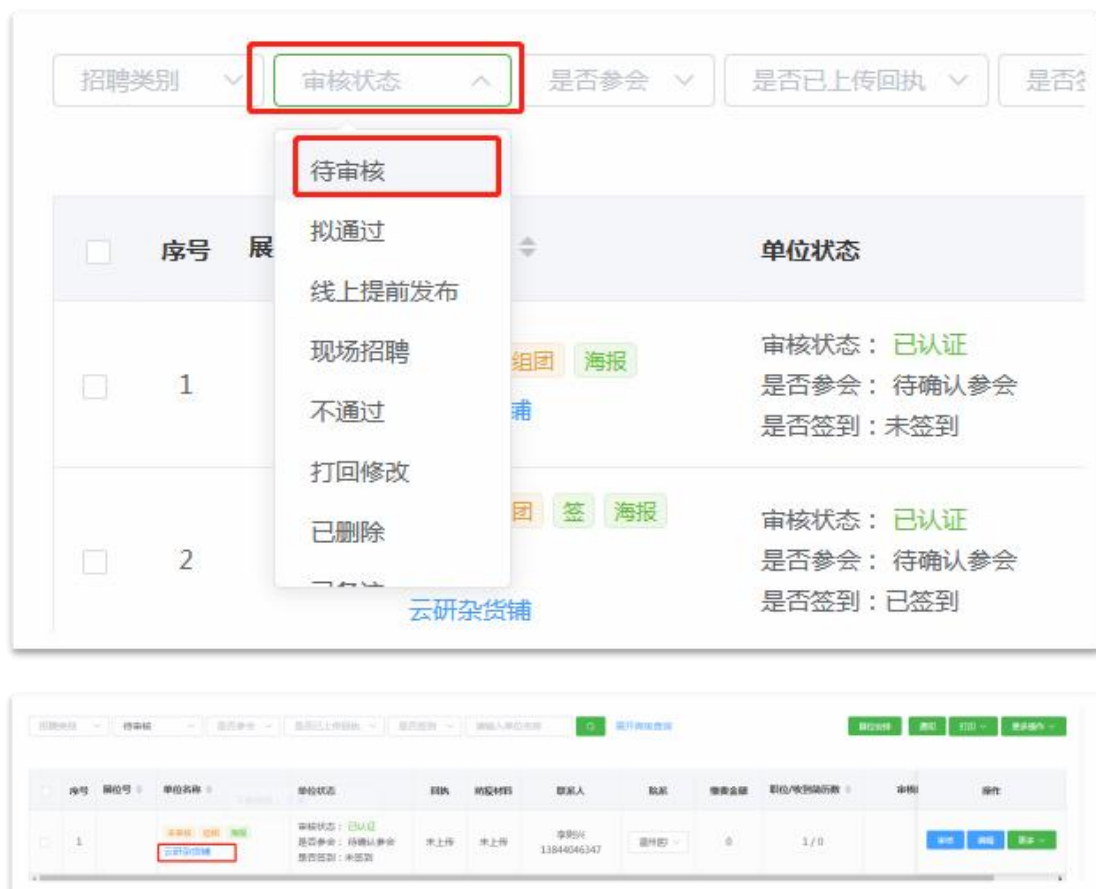


2、（教师）审核双选会

依次点击“就业管理”-“校园招聘”-“双选会”后，在对应双选会右侧点击“参加单位”按钮，如下图所示。



选择“审核状态”，选择“待审核”后，点击企业后，点击企业名称。如下图所示。



已入驻单位		未入驻单位	
招聘类型	审核状态	企业标签	是否参会
			是否已上传简历
			是否签到
			缴费状态
请输入单位名称		Q	展开高级查询
		职位安排	通知
		打印	更多操作
序号	展位号	单位名称	单位状态
1		未审核 陕西哲飞教育科技有限公司	审核状态: 已认证 是否参会: 待确认 是否签到: 未签到
2		未审核 确认参加 咸阳市渭城区卓越艺嘉艺术培训学校有限公司	审核状态: 已认证 是否参会: 确认参加 是否签到: 未签到
3		未审核 陕西蓝诚教育培训科技有限公司	审核状态: 已认证 是否参会: 待确认 是否签到: 未签到
4	渭城校区01	现场 达晨(厦门)制造有限公司	审核状态: 已认证 是否参会: 待确认 是否签到: 未签到
5	渭城校区02	现场 陕西科瑞新材料科技股份有限公司	审核状态: 已认证 是否参会: 待确认 是否签到: 未签到
6	渭城校区03	现场 校友 确认参加 陕西安腾检验检测技术有限公司	审核状态: 已认证 是否参会: 确认参加 是否签到: 未签到
企业参加双选会审核			
☐ 拟通过 (仅教师后台标记, 单位申请状态不变)			
☒ 审核参加现场招聘			
☐ 审核参加网络招聘			
☐ 打回修改			
☐ 不通过			
审核通过时, 该企业本场招聘的所有职位将同步审核通过			
取消 确定			
院系	职位/收到简历数	操作	
就业指	1 / 0	审核	编辑 更多
就业指	11 / 0	审核	编辑 更多
就业指	2 / 0	审核	编辑 更多
材料工	2 / 0	审核	编辑 更多
材料工	2 / 0	审核	编辑 更多
材料工	1 / 0	审核	编辑 更多

注：“拟通过”代表此条企业申请已有老师核验，其余审核老师筛选“待审核”状态企业时候，该企业不显示，但该企业实际处于未得到审核结果的状态，因此不能显示在发布的双选会信息中进行展示。（适用场景：多位老师进行审核工作时，避免出现重复审核或存疑企业通过审核的问题）

“审核参加现场招聘”代表该企业通过审核。

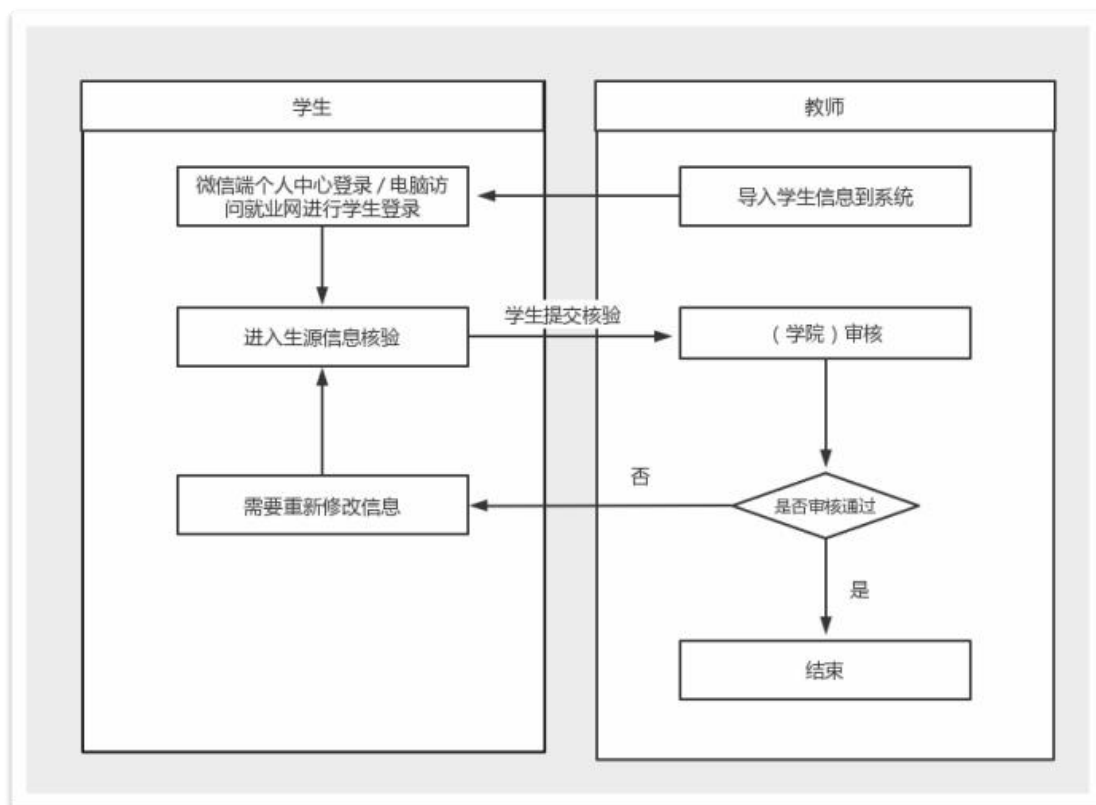
“提前线上发布”代表将该企业的招聘信息转为线上招聘职位发布，学生可通过就业信息网、公众号等渠道向该企业投递简历，但企业并不进行线下展位招聘。

“不通过”即审核拒绝参加活动。

2.2、就业事务

2.2.1、生源信息

(1) 生源核验流程图



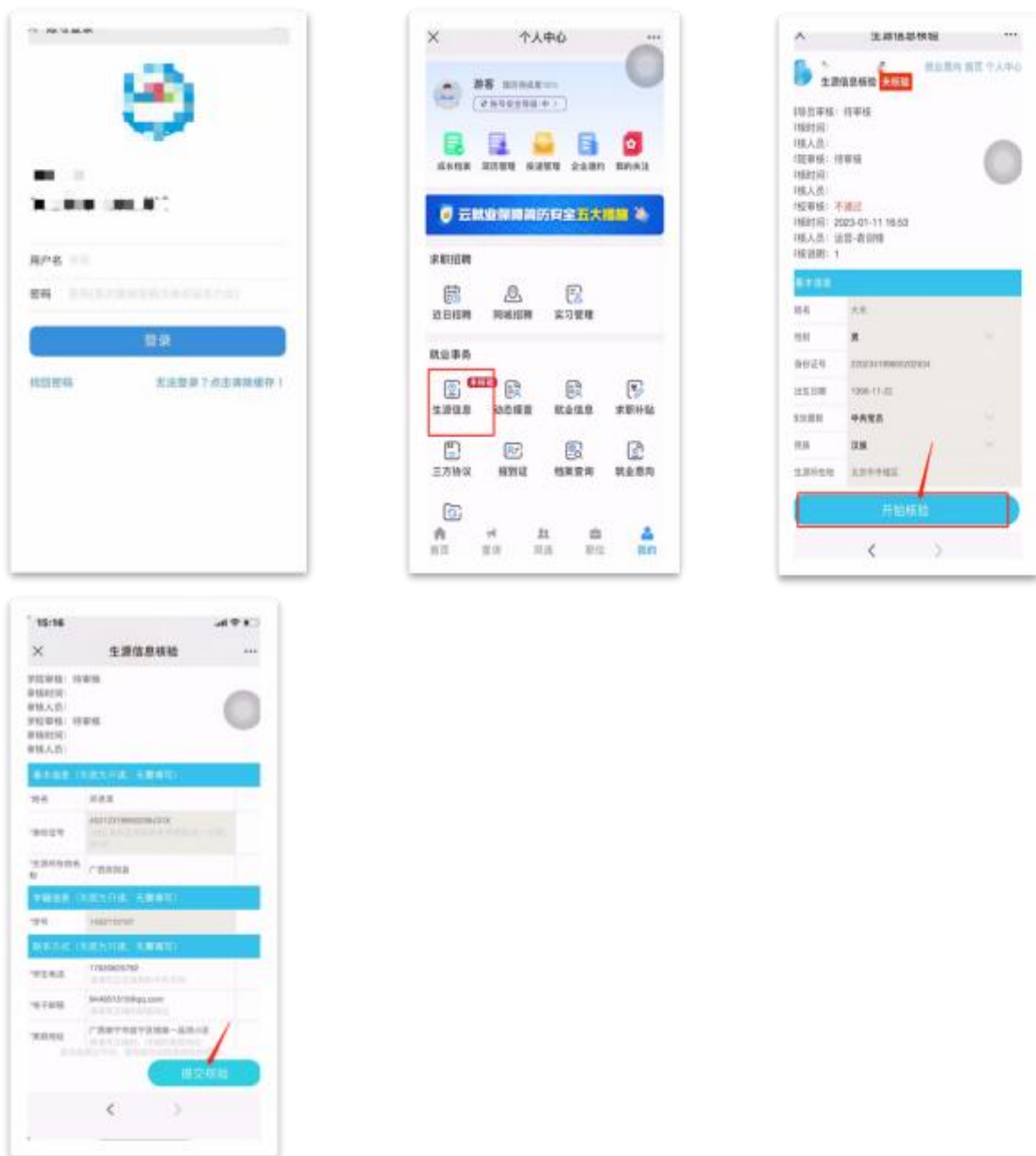
(2) 进入步骤

系统后台依次点击就业管理—就业事务—生源信息，进入生源信息界面



(3) (学生) 微信端核验流程

学生可在就业公众号的“毕业生-微信就业（新）”输入账号密码进行登录（初始账号一般为学号，初始密码一般为身份证后6位）。登录成功后，点击“生源信息-----开始核验”，开始修改信息以及补充空白字段的信息，完善信息后点击“提交核验”即可完成。审核的结果会通过就业公众号通知或者进入生源信息界面可以查看。

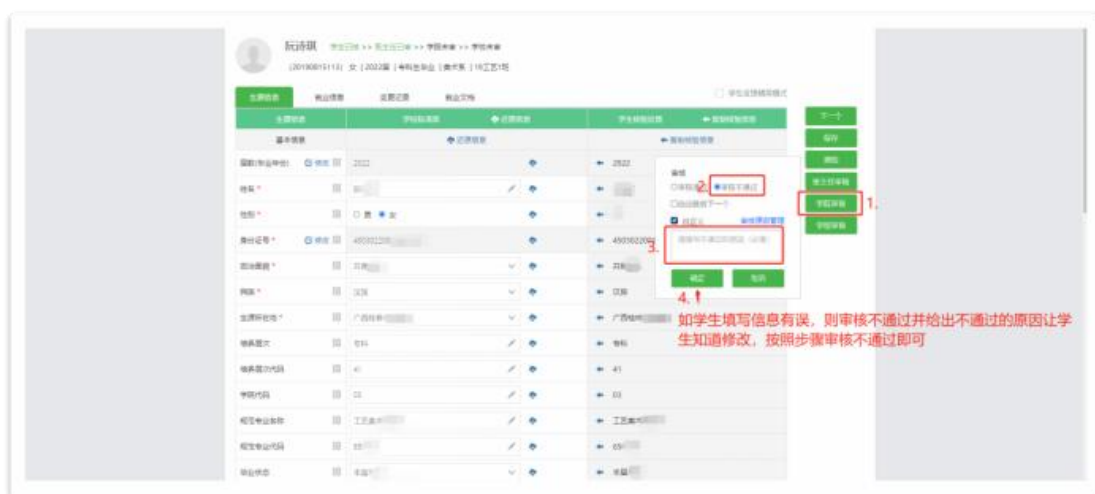


在核验过程中，会有部分字段会有灰色的底色，这些字段为学籍信息，不用学生修改，如发现灰底字段有误，请反馈就业老师后台修改。

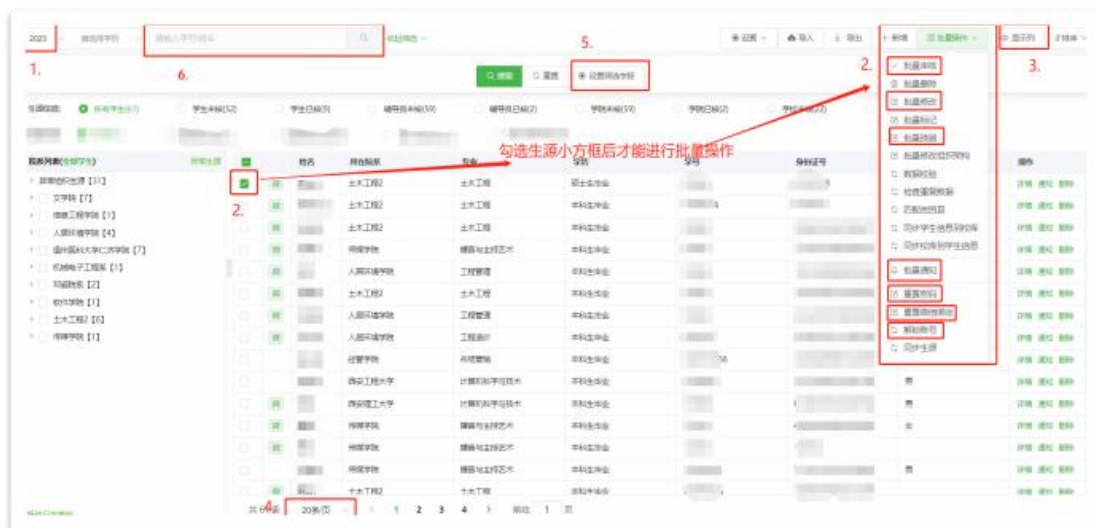
(4) 学生电脑端核验流程

学生使用电脑进入学校就业信息网站，点击学生登录（建议使用谷歌浏览器，初始账号一般为学号，初始密码一般为身份证后6位），登录成功后，点击左侧菜单栏中的“生源信息——开始核验”，进行信息校对及填充，校对完信息以及填充完空白字段后，点击“提交”即可。教师审核结果会通过就业公众号通知或者进入生源信息界面即可查看





(6) 常用功能介绍



1. 点击此处可快速切换到不同届生源

2. 批量操作:

- **批量审核:** 当学院老师审核生源之后, 校级老师老师保证在批量操作的数据无误, 或

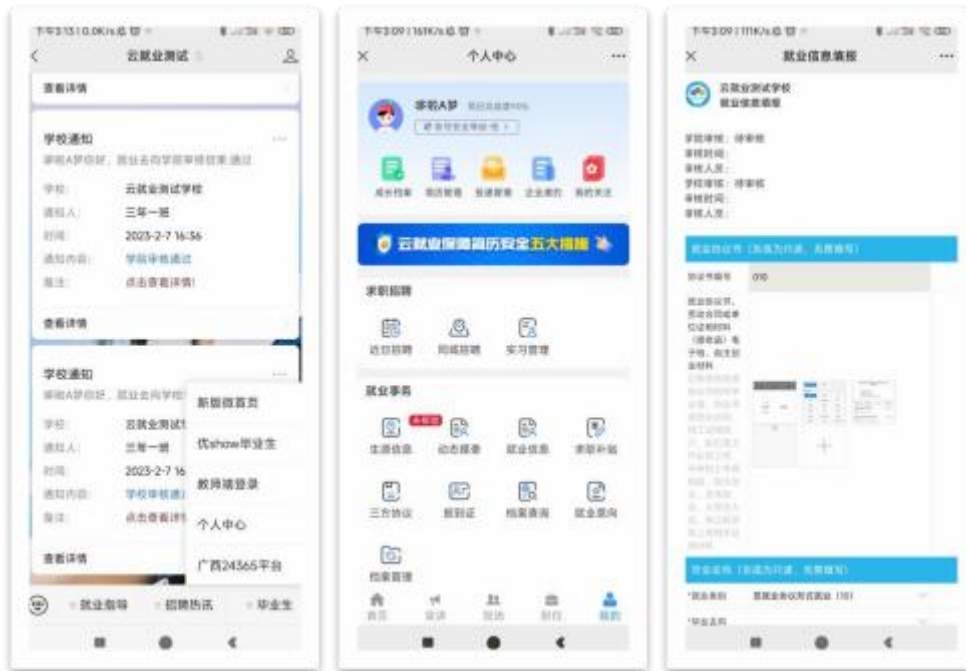
者说学院审核的数据无误，方可使用。

- **批量修改**：可选中生源信息字段进行批量修改
 - **批量换届**：可对学生进行换届操作
 - **批量通知**：相关通知内容会通过就业公众号通知学生
 - **重置密码**：学生忘记密码时，教师可后台操作帮学生恢复初始密码
 - **重置绑定微信**：可帮学生解绑微信
 - **解锁账号**：学生登录多次输入密码后，账号会被系统锁住，教师可在此处帮学生快速解锁账号
3. 显示列：可以控制展示在生源界面生源信息字段
 4. 界面默认展示 20 条生源信息一页，点击此处可以切换至 50 条、100 条、200 条每页
 5. 设置筛选字段：此处可选中相关字段进行筛选生源信息，包括辅导员审核字段、学院审核字段、学校审核筛选字段等
 6. 此处可以输入学生姓名或学号快速查找学生，支持一次性 2000 人批量搜索（从 Excel 表格可直接批量复制学号或姓名粘贴搜索）

2.2.2、就业信息

1、（学生）微信端就毕业去向登记/网签

学生从学校就业微信公众号进入毕业生-微信就业（新），点击就业事务中的就业信息就可以进入就业信息填报页面。学生根据就业信息填报页面的字段详情填写就业信息，填写完成后，点击提交即可完成就业信息填报。



2、（学生）电脑端毕业去向登记/网签

学生可点击学校就业网首页的学生登录按钮，填写登录信息进入个人中心。从左侧导航栏中选择毕业去向登记/网签，跳转就业信息填报页面。学生根据就业信息填报页面的字段详情填写就业信息，填写完成后，点击提交即可完成就业信息填报。

—— 平台入口 ——

学生登录

学生登录

单位登录

单位登录

管理员登录

管理员登录

**全国高校毕业生
毕业去向登记系统平台**

毕业生毕业去向登记系统

**教育部供需对接
就业育人项目平台**

供需对接就业育人项目平台

**全国大学生职业
规划大赛**

全国大学生职业规划大赛

陕西机电职业技术学院

- 李阳招聘
- 招聘管理
- 职位管理
- 简历管理
- 就业意向
- 面试管理
- 就业事务
- 生涯信息
- 推荐表
- 综合管理
- 毕业去向登记/网签**

云就业 职业能力慕课 8000+职业能力课程 云就业 腾讯课堂战略合作

杨黎 (2025081801) 男 | 专科生毕业 | 电子信息学院 | 23大数据1 [编辑]

网签协议书	网签协议书																								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>选项</th> <th>详情</th> <th>依据</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>签就业协议书就业</td> <td>与就业单位签订省就业部门统一制定的就业协议书，且要有单位人力资源(人事)部门公章或单位行政公章。就业单位为国家机关、事业单位、社会团体、企业、个体经济组织、民办非企业单位等组织。</td> <td>依据签订的省级就业部门统一制定的就业协议书(含电子协议书)或相关制式协议书</td> </tr> </tbody> </table>	选项	详情	依据	签就业协议书就业	与就业单位签订省就业部门统一制定的就业协议书，且要有单位人力资源(人事)部门公章或单位行政公章。就业单位为国家机关、事业单位、社会团体、企业、个体经济组织、民办非企业单位等组织。	依据签订的省级就业部门统一制定的就业协议书(含电子协议书)或相关制式协议书	网签协议书																		
选项	详情	依据																							
签就业协议书就业	与就业单位签订省就业部门统一制定的就业协议书，且要有单位人力资源(人事)部门公章或单位行政公章。就业单位为国家机关、事业单位、社会团体、企业、个体经济组织、民办非企业单位等组织。	依据签订的省级就业部门统一制定的就业协议书(含电子协议书)或相关制式协议书																							
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>选项</th> <th>详情</th> <th>依据</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>签就业协议书就业</td> <td>具有人事调配权的单位出具的接收毕业生及人事关系(档案、户口、党团组织关系等)的录用接收函</td> <td>依据用人单位出具的录用接收函、公示材料</td> </tr> <tr> <td>定向、委托培养毕业生回原定向、委托培养单位(地区)就业</td> <td></td> <td>依据毕业生与定向委托培养单位(地区)签订的定向、委托协议</td> </tr> <tr> <td>部队招收军士或文职人员</td> <td></td> <td>依据招收军士或文职人员协议书</td> </tr> <tr> <td>医学规培生</td> <td></td> <td>依据与规培基地签订的协议书</td> </tr> <tr> <td>国际组织任职</td> <td></td> <td>依据国际组织出具的接收材料</td> </tr> <tr> <td>出国、出境就业</td> <td></td> <td>依据国家(境)外用人单位出具的接收证明或出国签证文件</td> </tr> <tr> <td>签劳动合同形式就业</td> <td>毕业生与用人单位签订劳动合同</td> <td>劳动合同解释参见《中华人民共和国劳动法》十六、十八、十九条</td> </tr> </tbody> </table>	选项	详情	依据	签就业协议书就业	具有人事调配权的单位出具的接收毕业生及人事关系(档案、户口、党团组织关系等)的录用接收函	依据用人单位出具的录用接收函、公示材料	定向、委托培养毕业生回原定向、委托培养单位(地区)就业		依据毕业生与定向委托培养单位(地区)签订的定向、委托协议	部队招收军士或文职人员		依据招收军士或文职人员协议书	医学规培生		依据与规培基地签订的协议书	国际组织任职		依据国际组织出具的接收材料	出国、出境就业		依据国家(境)外用人单位出具的接收证明或出国签证文件	签劳动合同形式就业	毕业生与用人单位签订劳动合同	劳动合同解释参见《中华人民共和国劳动法》十六、十八、十九条	毕业去向登记
选项	详情	依据																							
签就业协议书就业	具有人事调配权的单位出具的接收毕业生及人事关系(档案、户口、党团组织关系等)的录用接收函	依据用人单位出具的录用接收函、公示材料																							
定向、委托培养毕业生回原定向、委托培养单位(地区)就业		依据毕业生与定向委托培养单位(地区)签订的定向、委托协议																							
部队招收军士或文职人员		依据招收军士或文职人员协议书																							
医学规培生		依据与规培基地签订的协议书																							
国际组织任职		依据国际组织出具的接收材料																							
出国、出境就业		依据国家(境)外用人单位出具的接收证明或出国签证文件																							
签劳动合同形式就业	毕业生与用人单位签订劳动合同	劳动合同解释参见《中华人民共和国劳动法》十六、十八、十九条																							

3、就业信息审核

就业信息审核层级与生源信息一致。当学生已经正常进行了就业核验后，根据老师的权限可

进行就业信息的逐级审核。当学生的就业信息填错时，可以选择审核不通过进行打回，审核不通过时需要选择对应的原因。审核不通过的信息将以微信通知的形式提醒学生，然后进行重新核验，直到审核通过。

4、就业信息导出

在学生填写完成就业数据后，可以使用导出功能导出老师需要的字段信息。其中国家库字段和学校字段是支持一键快速选中的。并且，支持老师去下载学生上传的就业证明材料或就业文档进行统计。

学号	姓名	性别	年龄	民族	政治面貌	就业类型	就业单位	就业职位	就业薪资	就业合同	就业状态
0440302	张二丰	男	20	汉族	中共党员	灵活就业	XX公司	软件工程师	10000	已签订	已就业
0440303	李小明	男	21	汉族	共青团员	灵活就业	YY公司	产品经理	12000	已签订	已就业
0440304	王小红	女	22	汉族	中共党员	灵活就业	ZZ公司	市场经理	15000	已签订	已就业
0440305	赵大伟	男	23	汉族	中共党员	灵活就业	AA公司	销售经理	18000	已签订	已就业
0440306	孙小丽	女	24	汉族	中共党员	灵活就业	BB公司	运营经理	20000	已签订	已就业
0440307	周小强	男	25	汉族	中共党员	灵活就业	CC公司	产品经理	22000	已签订	已就业
0440308	吴小华	女	26	汉族	中共党员	灵活就业	DD公司	市场经理	25000	已签订	已就业
0440309	郑小伟	男	27	汉族	中共党员	灵活就业	EE公司	运营经理	28000	已签订	已就业
0440310	冯小丽	女	28	汉族	中共党员	灵活就业	FF公司	市场经理	30000	已签订	已就业
0440311	陈小明	男	29	汉族	中共党员	灵活就业	GG公司	运营经理	32000	已签订	已就业
0440312	胡小红	女	30	汉族	中共党员	灵活就业	HH公司	市场经理	35000	已签订	已就业



2.2.3、三方协议书（新）

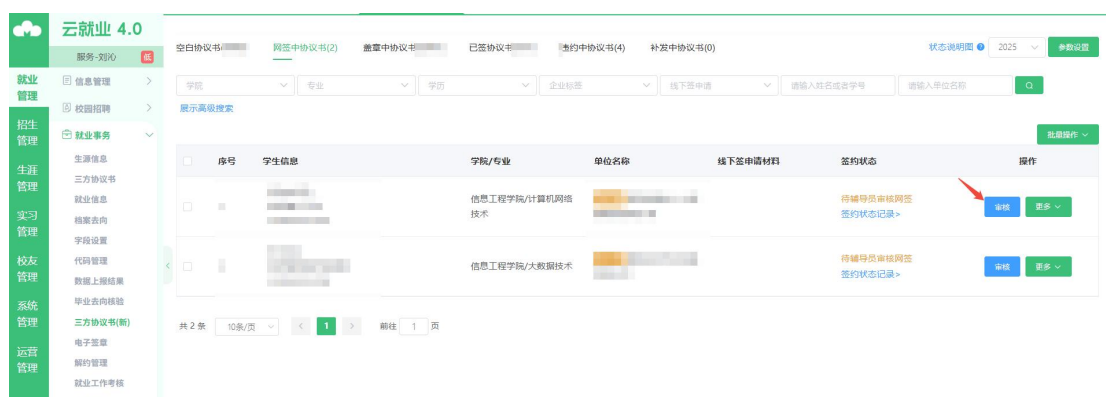
1、协议书审核

1) 网签协议书审核

当单位邀约学生并被应约后或学生发起签约（学生发起三方时单位不用应约）时，老师可在【网签中协议书】进行审核；

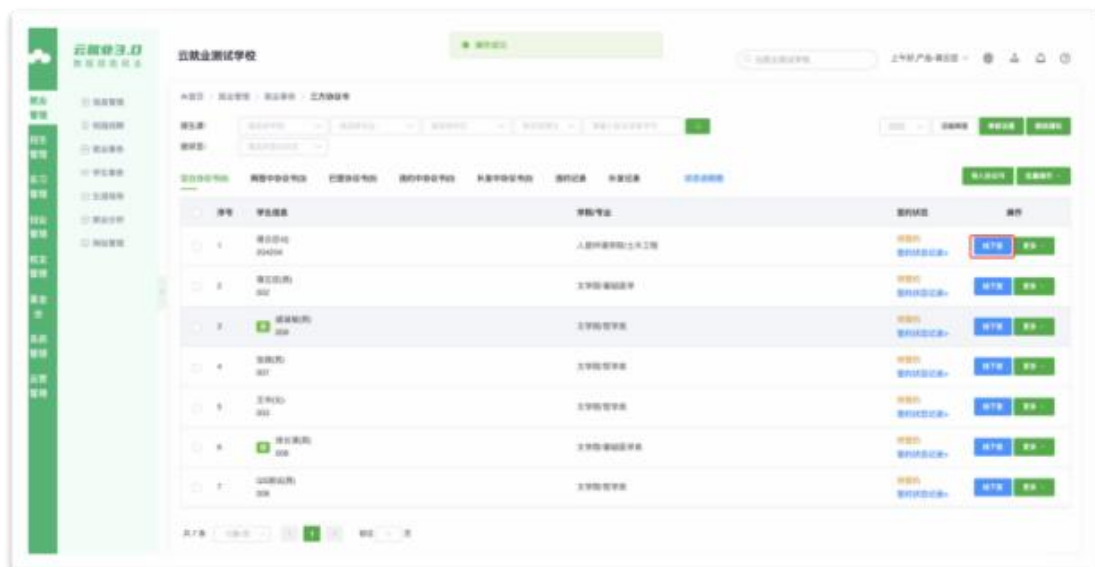
点击【网签中协议书】-【审核】，审核通过后可在【盖章中协议书】中查看；

注意：审核通过，系统自动发起电子签三方合同，以短信的形式通知单位、学生；



2) 线下签审核

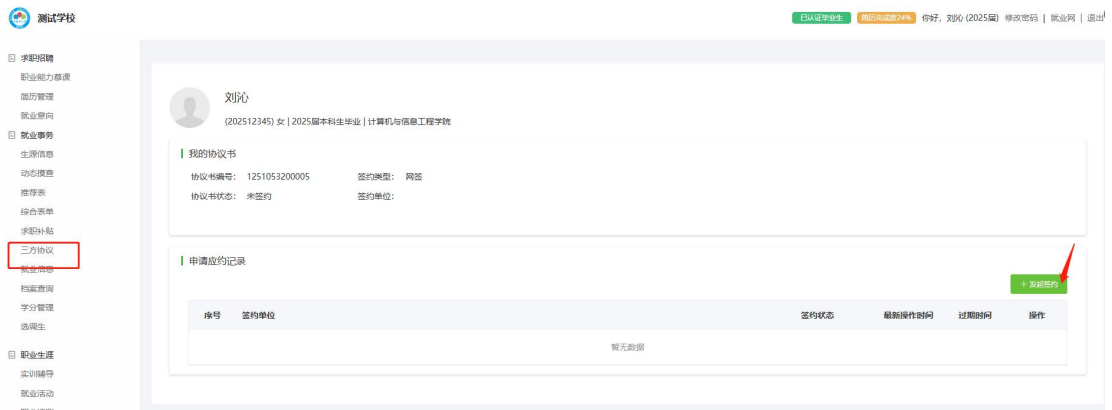
在【空白协议书】中将学生设为【线下签】，线下签区分“定向签约”、“空白协议书打印”两种类型；



2、学生发起网签

登录学生端，进入毕业去向登记/网签功能，点击【网签协议书】-【发起签约】-【填写三方协议信息】并发起

注意：学生发起签约时需老师已在【新版网签】内导入【学生协议书编号】，且签约类型为【网签】



2.2.4、解约管理

1、解约申请审核

依次点击就业管理-就业事务-解约管理，进入改功能模块



1、列表功能点说明

- (1) 解约说明：文字信息为学生提交的解约说明信息；点击解约材料按钮，可以预览学生提交上来的解约材料图片；
- (2) 审核记录：点击可以查看该学生的签约/解约每一个操作节点的审核记录情况；
- (3) 审核：给出审核意见，通过或不通过，不通过的话需要给出详细原因；
- (4) 签约信息：点击可以查看学生的签约信息详情；
- (5) 通知：可以通过微信服务号向学生发送通知类型的模板消息；
- (6) 该列表中只显示所有待处理的解约申请；



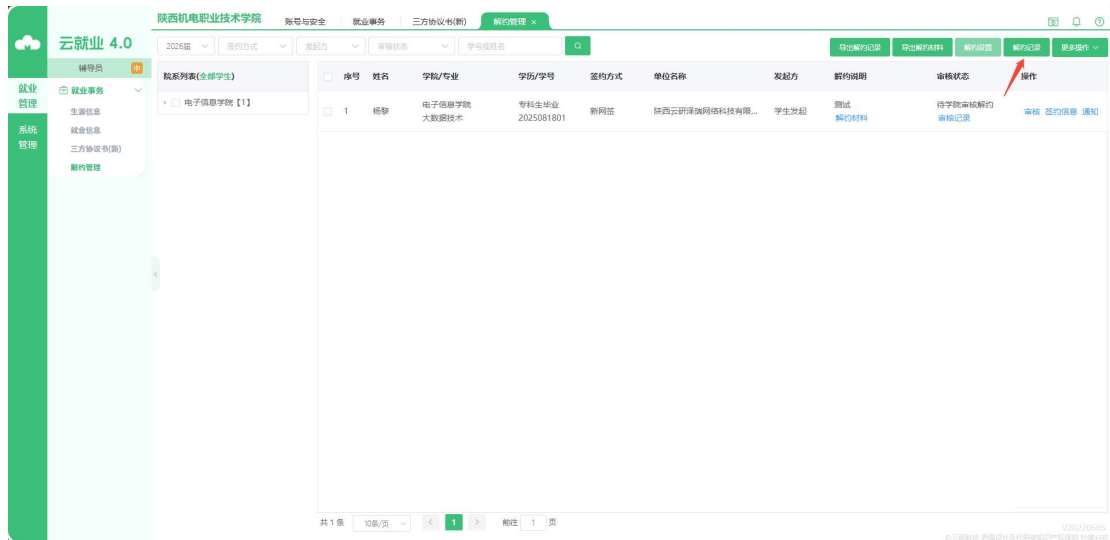
2、导出

- (1) 导出解约记录：点击可以将所有或选定的列表数据导出，不包含解约材料；
- (2) 导出解约材料：点击可以将所有或选定的解约材料进行导出，如果导出多人，则文件格式为压缩包；



3、解约记录

所有审核通过或不通过的解约申请，都会进入到解约记录这个列表中来，老师们可以在这里查看历史的解约处理情况，功能点与前面一样



2.3、学生事务

2.3.1、学生简历库

教师登录就业网后台，选择就业管理-学生事务-学生简历库；



点击学生简历库“详情”进入生源详情界面，可按照学院、专业，学历查看认证数（学生微信认证的数量），计划数（生源数量），简历数（默认简历填写完成度大于70%以上的学生简历数量）；

云就业3.0 数据赋能就业

云就业测试学校

学生简历库

2023届 请选择学院 请选择学历 请输入姓名或者学号

序号	学院名称	专业名称	学历	认证数	计划数	简历数	操作
1	文学院	基础医学类	本科	3	6	1	详情
2	文学院	哲学类	本科	2	2	0	详情
3	文学院	草学类	二学位毕业	0	1	0	详情
4	梅塔212	测试	专科	0	1	0	详情
5	河西分院	动漫制作技术	专科	1	1	0	详情
6	西安工程大学	计算机科学与技术	本科	0	1	0	详情
7	梅塔学院	政治经济学	博士	0	1	0	详情
8	经管学院	市场营销	本科	0	2	0	详情
9	信息工程学院	软件工程	本科	1	1	1	详情
10	计算机学院11	哲学类	本科	0	1	0	详情
11	传媒学院	播音与主持艺术	本科	5	9	3	详情
12	人居环境学院	工程管理	本科	1	2	2	详情
13	人居环境学院	工程造价	本科	1	1	0	详情

V2023/07/14

点击详情，如图显示的是文学院基础医学类本科生的简历详情；

云就业3.0 数据赋能就业

云就业测试学校

个人简历库 > 生源详情 > 查看简历

简历1(默认) 简历2

AI诊断分数: 0分

哆啦A梦

男 | 35岁 | 15235398840 | 123123@qq.com |

PERSONAL RESUME

意向岗位

实习 太原 销售经理 采矿业 5k-6k

生源详情界面简历完整度展示的是学生默认简历的完整度；

云就业3.0 数据赋能就业

云就业测试学校

生源详情

请输入姓名或者学号 请选择班级 请选择简历状态

序号	学生姓名/学院/专业	认证	学号	班级	学历	简历完整度	操作
1	大米 文学院/基础医学类	是	20220929	三年一班	本科	18%	下架
2	哆啦A梦 文学院/基础医学类	是	20220622	三年一班	本科	90%	查看简历 取消置顶 下架
3	测试789456 文学院/基础医学类	否	852146	三年一班	本科		下架
4	测试导入101 文学院/基础医学类	是	854775	三年一班	本科		下架
5	测试导入908 文学院/基础医学类	否	85410881	三年一班	本科	24%	下架
6	米粒 文学院/基础医学类	否	123456789	三年一班	本科		下架

© 云研科技 界面设计 & 代码实现 & 产品运营 & 数据支持

Undefined

云就业3.0 数据赋能就业

云就业测试学校

学生简历库

2023届 请选择学院 请选择学历 请输入姓名或学号

序号	学院名称	专业名称	学历	认证数	计划数	简历数	操作
1	文学院	基础医学类	本科	3	6	1	详情
2	文学院	哲学类	本科	2	2	0	详情
3	文学院	数学类	二学位毕业	0	1	0	详情
4	梅塔212	测试	专科	0	1	0	详情
5	河西分院	动漫制作技术	专科	1	1	0	详情
6	西安工程大学	计算机科学与技术	本科	0	1	0	详情
7	梅塔学院	政治经济学	博士	0	1	0	详情
8	经管学院	市场营销	本科	0	2	0	详情
9	信息工程学院	软件工程	本科	1	1	1	详情
10	计算机学院11	哲学类	本科	0	1	0	详情
11	传媒学院	播音与主持艺术	本科	5	9	3	详情
12	人居环境学院	工程管理	本科	1	2	2	详情
13	人居环境学院	工程造价	本科	1	1	0	详情

只有简历完成度在70%以上，才可以查看该学生的简历以及将其置顶或者删除；

10	苏梦 人居环境学院/工程管理	否	102044	统本工管1702班	本科	75%	查看简历 置顶 下架
11	张博轩 传媒学院/播音与主持艺术	是	102043	统本工管1701班	本科	18%	下架
12	赵欣妍 传媒学院/播音与主持艺术	否	190411040123		本科		下架
13	崔立欣 传媒学院/播音与主持艺术	否	201903130101		本科		下架
14	大米 文学院/基础医学类	是	20220929	三年一班	本科	18%	下架
15	米粒 文学院/基础医学类	否	123456789	三年一班	本科		下架
16	毕俊通 土木工程2/土木工程	是	102042	统本土木1702班	本科	100%	查看简历 置顶 下架
17	测试1 土木工程2/土木工程	是	12345633d		本科		下架
18	吴真奕 温州医科大学仁济学院/临床 医学	否	676767	123	本科	70%	查看简历 置顶 下架

共 63 条 1 / 4 跳转

点击“查看简历”进入简历详情界面；

云就业测试学校

简历1(默认) 简历2

+ 新增标签
- 禁用标签

本人性格开朗，为人细心，做事一丝不苟，能吃苦耐劳，工作脚踏实地，有较强的责任心，具有团队合作精神，又具有较强的独立工作能力，思维活跃。

意向岗位

全职 长沙 互联网产品经理
房地产业 9k-13k

基本信息

姓 男

简历详情界面：默认展示默认简历；其次展示完整度最高的简历，当有相同完整度时，展示更新时间最新的简历。